

ASSUMPTE: CONVOCATÒRIA PER A COBRIR LES PLACES DE TÈCNIC/A DE PARTICIPACIÓ, TÈCNIC/A DE MÉS QUE ACAMPAR I BORSA DE PROGRAMES.

El Consell Valencià de la Joventut s'estructura en 3 grans blocs coordinats internament: programes, incidència i administració. Actualment, estem fent uns canvis estructurals en l'organització, assumint el departament de programes un paper protagonista. És per això que s'ha de veure reflectit en la seua estructura.

Des de l'àrea de programes es coordinen i executen diferents projectes per al foment de la participació juvenil, el compliment de les funcions i finalitats recollides en la Llei 15/2017, de 10 de novembre, de Polítiques Integrals de Joventut de la Generalitat Valenciana.

És per això que comencem amb aquest procés de selecció un model diferent dels anteriors en el qual es realitzarà en un únic procés de selecció, la recerca de diferents perfils que, dins del departament de programes, puguen tindre diferents perfils tècnics.

Els **perfils** que estem buscant dins del departament de programes son:

- Un perfil de **Tècnica o tècnic de Participació** que desenvolupar i executar els programes de participació del Consell Valencià de la Joventut.
- Un perfil de **Tècnica o tècnic de Més que Acampar** que exercisca el seguiment de la pàgina web, dotant-la de contingut mediambiental.
- Un perfil de **Tècnica o tècnic de sensibilització i educació en Castelló**, per a la creació de grups participatius contra els discursos d'odi.
- Un perfil de **Tècnica o tècnic d'educació per a la participació**, per a crear itineraris de participació en instituts.
- A més s'actualitzarà la **Borsa del departament de Programes**, per a futurs projectes que sorgisquen d'aquest departament i durant un any

Aquest procés de selecció està pensat per a poder cobrir les quatre vacants a partir de març, i a més, optar a una borsa del departament de programes. Aquesta està pensada per a cobrir possibles llocs que isquen per a aquest departament, durant un any. Depenent del lloc que isca, s'acudirà a la borsa per a buscar el perfil que més s'adeqüe.

## 1. DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

### MISSIÓ:

- Tècnic o tècnica de participació: Desenvolupar i executar els programes de participació del Consell Valencià de la Joventut.
- Tècnic o tècnica de Més que Acampar: Desenvolupar i executar el projecte vinculat al conveni amb la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica.
- Tècnica o tècnic de participació en Castelló:
- Tècnica o tècnic d'educació per a la participació: Desenvolupar i executar el projecte vinculat a la Conselleria Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.
- Borsa de treball per al departament de programes: Donar suport al departament de programes en els projectes que el Consell Valencià de la Joventut presente.

### DURACIÓ:

- Tècnic o tècnica de participació: indefinit, jornada completa.
- Tècnic o tècnica de Més que Acampar: de març a novembre a 20 hores setmanals.
- Tècnica o tècnic de sensibilització i educació en Castelló: de març a desembre (març a juny a 30 hores i de juliol a desembre a 20 hores).

- Tècnica o tècnic d'educació per a la participació: de març a octubre a 30 hores setmanals.
- Borsa de treball per al departament de programes: Dependrà de cada projecte. La duració en la borsa serà durant un any.

## FUNCIONS:

### PARTICIPACIÓ

- Suport i dinamització de les activitats i projectes del CVJ.
- Disseny, seguiment i avaluació de projectes, així com presentació i justificació de subvencions.
- Interlocució tècnica amb d'Administració Autonòmica en matèria d'Educació No Formal i participació i associacionisme juvenil.
- Desenvolupar i executar el pla d'entitats del Consell Valencià de la Joventut.
- Suport a la coordinació de la Borsa de Formació.
- Assessorament tècnic al a Comissió Permanent i a les entitats del Consell de la Joventut respecte al desenvolupament de projectes.
- Interlocució tècnica amb d'Administració Local o autonòmica en matèria de zones d'acampada.
  
- SENSIBILITZACIÓ i EDUCACIÓ:
- Dinamització de sessions de sensibilització i captació en educació secundària.
- Acompanyament i dinamització a grups de joves participatius.
- Interlocució tècnica amb d'Administració Local en matèria de participació juvenil.
- Donar suport a les activitats generals del Consell Valencià de la Joventut
  
- EDUCACIÓ PER A LA PARTICIPACIÓ:
- Dinamització de sessions formatives d'educació per a la participació en educació secundària.

- Relació amb els centres educatius de secundària per a la implementació de sessions formatives i realització d'activitats per part de l'alumnat.
- Interlocució tècnica amb d'Administració Local en matèria de participació juvenil.
- Donar suport a les activitats generals del Consell Valencià de la Joventut.
  
- **MÉS QUE ACAMPAR:**
- Suport i dinamització de les activitats i projectes del CVJ.
- Disseny, seguiment i avaluació de projectes, així com presentació i justificació de subvencions.
- Interlocució tècnica amb d'Administració Local o autonòmica en matèria de zones d'acampada.
- Donar suport a les activitats generals del Consell Valencià de la Joventut.
- Suport a la Borsa de Formació en les accions formatives vinculades a sostenibilitat i medi ambient.
- Assessorament tècnic a la Comissió Permanent i a les entitats del Consell de la Joventut respecte a les zones d'acampada i educació ambiental.

**NOTA:** Qualsevol d'aquestes funcions estarà compartida amb l'equip tècnic i amb els equips de voluntaris i voluntàries corresponents.

REFERENT (amb qui haurà de coordinar-se i presentar el seu treball)

- Comissió Permanent: cada vegada que aquesta ho demane.
- Gerència: Setmanalment.
- Departament de Programes: Setmanalment.

## 2. PERFIL IDEAL

ESSENCIALS	DESITJABLES
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formació en ciències socials (Educació Social, Treball Social, Dret, Sociologia o similar) o en l'àmbit de l'educació no formal o l'animació sociocultural (MAT, DAT, TASOCT...).</li> <li>- Experiència en la gestió de processos participatius.</li> <li>- Coneixements de l'estructura i funcionament dels consells de la joventut.</li> <li>- Acreditació d'experiència/trajectòria associativa.</li> <li>- Capacitat en la gestió i justificació de projectes.</li> <li>- Capacitat d'organització autònoma i treball en equip.</li> <li>- Coneixements informàtics (entorn Windows, paquet Office, suite Google...).</li> <li>- Acreditació de coneixements de valencià.</li> <li>- Flexibilitat horària.</li> <li>- Permís de conduir i disponibilitat de vehicle.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Titulació universitària en l'àmbit de les ciències socials (Educació Social, Treball Social, Dret, Sociologia o similar).</li> <li>- Coneixement de l'estructura i funcionament de l'associacionisme juvenil i/o moviments socials, així com dels consells de joventut.</li> <li>- Experiència de treballar en xarxa amb altres entitats.</li> <li>- Experiència en la gestió de subvencions i ajudes.</li> <li>- Pertinença a alguna de les entitats membre del Consell Valencià de la Joventut.</li> <li>- Grau mitjà o C1, de coneixements de valencià.</li> <li>- Menor de 31 anys.</li> </ul>

Es valoraran les competències adquirides a través del voluntariat, mitjançant el certificat de la plataforma Reconoce.

### 3. PERFIL IDEAL (ACTITUDS)

ESSENCIALS	DESITJABLES	CONTRAINDICADES
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Predisposició a l'aprenentatge</li> <li>- Proximitat</li> <li>- Creure en l'associacionisme</li> <li>- Motivació</li> <li>- Persona participativa</li> <li>- Capacitat de diàleg</li> <li>- Treball en equip</li> <li>- Flexibilitat horària</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Persona organitzada</li> <li>- Iniciativa i capacitat de resposta a imprevistos.</li> <li>- Autonomia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Individualisme</li> <li>- Immobilisme</li> <li>- Autoritarisme</li> <li>- Inestabilitat</li> <li>- Necessitat de protagonisme</li> <li>- Poca iniciativa</li> <li>- Adulcentrisme</li> </ul>

### 4. S'OFEREIX:

#### Tècnic o tècnica de Participació:

- Contractació indefinit, 2 mesos de prova.
- 35 hores setmanals.
- Salari brut mensual: 1.511,71 €
- Incorporació: 7 de març.

#### Tècnic o tècnica de Més que Acampar:

- Contractació 9 mesos amb 2 mesos de prova.
- 20 hores setmanals. (de març a novembre)
- Salari brut mensual: 863,79 €.
- Incorporació: 7 de març.

#### Tècnica o tècnic de sensibilització i educació en Castelló.

- Contractació 10 mesos amb 2 mesos de prova.
- 30 hores setmanals (de març a juny tots dos mesos inclosos) 20 hores setmanals (de juliol a desembre tots dos mesos inclosos)
- Salari brut mensual: 20 hores setmanals → 863,79 €. 30 hores setmanals → 1.290,67 €
- Incorporació: 7 de març.

#### Tècnica o tècnic d'educació per a la participació:

- Contractació 8 mesos amb 2 mesos de prova.
- 30 hores setmanals (de març a octubre)
- Salari brut mensual: 30 hores setmanals → 1.290,67 €
- Incorporació: 7 de març.

#### Borsa de treball per al departament de programes:

- Una vegada realitzat el procés d'entrevista, la comissió confirmarà que la persona té un perfil que s'adapta al que aquesta circular explica.
- La borsa tindrà una duració d'un any. Els detalls del contracte dependran del projecte que motive la contractació.
- La incorporació a la borsa és immediata des del moment de la confirmació. La incorporació a l'equip tècnic dependran del projecte que motive la contractació.

## 6. FASES DEL PROCÉS:

**FASE 1:** Emplenar formulari en línia i presentació de la documentació

**DATA LÍMIT DE PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ: 20 de febrer, a les 23:59 h**

<p><b>Presentació:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- S'ha d'emplenar el formulari disponible a les xarxes socials del Consell Valencià de la Joventut.</li> <li>- Per emplenar-ho, és necessari tindre un compte de correu electrònic de Google.</li> <li>- És molt important emplenar el formulari perquè és una eina de preselecció.</li> </ul>	<p><b>Adjuntar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Currículum.</li> <li>- Certificat de Coneixements de Valencià, per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o similar.</li> <li>- Títol o certificat d'estudis realitzats.</li> <li>- Certificat de pertinença a una entitat juvenil per a acreditar l'experiència associativa. Per al certificat d'haver format part o de seguir en actiu en una entitat juvenil és imprescindible que siga un certificat emés en l'últim any 01/01/2021 al 20/02/2022. I a més el certificat ha de tindre totes les dades de l'entitat i estar signat per la secretària o presidència de l'entitat. No és imprescindible seguir en actiu en l'entitat.</li> <li>- Còpia Permís de conduir B.</li> </ul>	<p>Per a qualsevol dubte envieu un correu electrònic a <a href="mailto:gerencia@conselljoventut.org">gerencia@conselljoventut.org</a></p>
--	--	---

**NOTA:** En cas de no adjuntar tota la documentació correctament, el Consell Valencià de la Joventut es reserva el dret a excloure a eixa persona del procés de selecció



## FASE 2: Entrevista personal i prova escrita.

Per a aquesta fase es seleccionaran un màxim de 12 persones d'entre les que hagen presentat correctament tota la documentació i aportant tota la informació requerida al formulari. En aquesta fase, es farà una entrevista personal per una comissió de selecció i requerirà també la realització de la prova escrita relacionada amb el lloc de treball. Ambdues parts es faran preferiblement en valencià.

### RESUM DE DATES DEL PROCÉS:

Convocatòria de l'oferta de treball	2 de febrer 2022
Termini per emplenar el formulari i aportar la documentació	Fins al 20 de febrer de 2022
Avís en cas de passar a la fase de l'entrevista	Fins al 25 de febrer de 2022
Entrevistes personals i prova escrita	28 - 2 de març de 2022
Data de resolució	3 de març de 2022
Incorporació	7 de març de 2022

**NOTA:** En cas de no adjuntar tota la documentació correctament, el Consell Valencià de la Joventut es reserva el dret a excloure a eixa persona del procés de selecció.

## 7.- RESULTAT PROCÉS DE SELECCIÓ

El procés finalitzarà amb la selecció de les persones tècniques que s'ajusten millor al perfil buscat.

La resta de persones que passen el procés d'entrevistes podran optar a la Borsa de treball per al departament de programes, sempre que la comissió avaluadora considere que compleixen el perfil desitjat. Aquesta estarà activa durant un any i es contactarà amb la persona que complisca millor el perfil depenent de cada projecte, independentment de la puntuació que haja tret en el procés.